

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
2007-2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

5400, гр. Севлиево, пл. „Свобода“ №1, тел.: 0675/39 61 14, факс: 0675/3 27 73

www.sevlievo.bg, e-mail: sevlievo@sevlievo.bg

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

за

представяне на оферта, по реда на глава осем „а“ от ЗОП

Община Севлиево, с административен адрес в гр. Севлиево, пл. „Свобода“ № 1, тел.: 0675/39 61 14, факс: 0675/3 27 73, Интернет адрес: www.sevlievo.bg, e-mail: sevlievo@sevlievo.bg и на основание чл.101а – чл.101б, във връзка с чл. 14, ал. 4, т.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), отправя покана до всички заинтересовани лица за представяне на оферта за изпълнение на консултантска услуга, при следните условия:

1. Обект на поръчката: Услуга, по смисъла на чл. 3 ал. 1 т. 2 от Закона за обществените поръчки.

Максималната прогнозна стойност за изпълнението на услугите, предмет на поръчката е в размер на **8 100 лв. (осем хиляди и сто лева), без ДДС.**

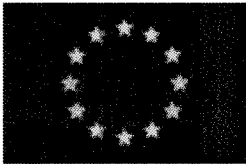
2. Предмет на поръчката: „Упражняване на авторски надзор по проект „Изграждане на противопожарна кула, с. Крушево, общ. Севлиево, поземлен имот 126020“ по мярка 226 "Възстановяване на горският потенциал въвеждане на превантивни дейности" от Програма за развитие на селските райони 2007-2013г.“

3. Цел на възлагането:

Целта на настоящата обществена поръчка е да бъде избран независим Изпълнител, притежаващ проектантска правоспособност и практически опит в упражняването на авторски надзор по смисъла на чл.162, ал. 2 и ал. 3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), за гарантиране точното и законосъобразно изпълнение на изготвения по възлагане на Община Севлиево проект, по време на строително-монтажните работи, обхващащи изграждане на противопожарна видеонаблюдателна кула в землището на с. Крушево, общ.Севлиево, поземлен имот 126020 и отдалечен контролен център на територията на сградата на община Севлиево, гр. Севлиево, както и подготовка на проектната документация за въвеждане на обектите в експлоатация.

4. Обхват на поръчката:

4.1. Упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи по изготвения технически проект във всички отделни техни части, във фаза „технически проект“ (до издаване на разрешения за ползване на обекта), съгласно чл. 162, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ, за обект: „ИЗГРАЖДАНЕ НА ПРОТИВОПОЖАРНА КУЛА, С.КРУШЕВО, ОБЩ.СЕВЛИЕВО, ПОЗЕМЛЕН ИМОТ 126020



4.2. Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4.3. Посещение на обекта (строежа) по време на упражняване на авторския надзор.

4.4. Съдействие на Възложителя – Община Севлиево при реализацията на проекта.

4.5. Експертни дейности и консултации.

4.6. Изготвяне и заверка на ексекутивна документация (при необходимост);

4.7. Участие в приемателна/и комисия/и.

5. Изисквания към участниците

В обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания на Възложителя в настоящата покана и Техническата спецификация. Участниците трябва да осигуряват необходимата проектантска правоспособност за следене точното и правилно изпълнение на проектната разработка, както и за професионално консултиране на Възложителя за необходимостта и целесъобразността от исканите или налагащи се промени, съответно за участие в обсъждането и вземането на решения за тях, съгласно изискванията на българското законодателство.

6. Условия за допустимост на участниците

6.1. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

6.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпиране на пари) по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (НК); подкуп по чл. 301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК;

6.1.2. обявен е в несъстоятелност;

6.1.3. в производство е по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконовни актове;

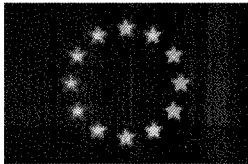
6.1.4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

6.1.5. срещу него е открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

6.1.6. лишен е от правото да упражнява професия или дейност като проектант;

6.1.7. при които лицата по чл. 47 ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

*** "Свързани лица" по смисъла на §1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки са: (1) роднините по права линия без ограничение; (2)



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
2007-2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



роднините по сребрена линия до четвърта степен включително; (3) роднините по сватовство - до втора степен включително; (4) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство; (5) съдружници; (6) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото; (7) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

!!! Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 процента държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.

6.1.8. сключил е договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

6.1.9. представил е оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия и изисквания на Възложителя, обективирани в публичната покана и разписаните тук указания за участие.

6.1.10. представил е оферта, която не е в запечатан или непрозрачен плик.

6.2. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, посочените по-горе изисквания от т.6.1.1. до т. 6.1.8. важат за всеки отделен подизпълнител;

6.3. Посочените в т.6.1.1.-6.1.8. изисквания се отнасят, както за участника, така и когато участникът е обединение - за всяко от лицата (физически и/или юридически), включени в Обединението.

6.4. Когато участникът е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или чуждестранни юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговорят на горепосочените изисквания (т.6.1.1.-6.1.8.) в Р. България и в държавата, в която са установени.

7. Изисквания за икономически и финансови възможности.

7.1. Участникът следва да е реализирал общ **оборот от дейността си** общо за предходните 3 (три) финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в размер на не по-малко от 24 000 лв. (двадесет и четири хиляди лева), без включен ДДС.

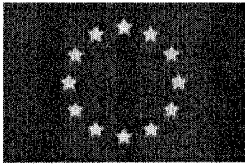
Участникът доказва наличието на изискуемия минимален оборот с представена от него копия на отчетите за приходите и разходите за предходните 3 (три) финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си и информация за общия оборот – таблица първа от образец № 6.

7.2. Участникът следва да е реализирал **оборот от осъществяване на дейности по упражняване на авторски надзор и/или проектиране и упражняване на авторски надзор** общо за предходните 3 (три) финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в размер на не по-малко от 16 100 лв. (шестнадесет хиляди и сто лева), без включен ДДС.

Участникът доказва наличието на изискуемия минимален оборот с представена от него информация за оборот от авторски надзор на обекти, сходни с обекта на поръчката /таблица втора по образец № 6/ и списъка с изпълнени договори – по образец № 7.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискванията за оборот **се отнасят за подизпълнителя, съобразно процентното му участие в изпълнението на конкретните дейности от обекта на поръчката. Подизпълнителят трябва да отговаря на изискването по т. 7.2.**

7.3. Участникът следва да има сключена и валидна „**Застраховка за професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството**“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.



Професионалната дейност от застрахователната полица трябва да покрива категорията строеж на обекта на поръчката. Застраховката трябва да е валидна минимум 120 дни след датата, определена в Публичната покана като краен срок за подаване на офертите.

При участие на Обединение, което не е юридическо лице, изискванията за оборот се прилагат за *обединението като цяло*, а застраховката следва да бъде представена *от този/тези от членовете в него, чрез който/които Обединението доказва съответствието си с поставения критерий за подбор*.

8. Изисквания за технически възможности и/или квалификация.

8.1. Участникът трябва да има изпълнени през предходните 3 (три) години, считано от крайната дата за подаване на офертите минимум 1 (един) договор за *упражняване на авторски надзор и/или проектиране и упражняване на авторски надзор*.

Забележка: Участникът доказва наличието на съответствие с поставеното минимално изискване за технически възможности с представения от него Списък с изпълнени договори – по образец № 7 и от представените в офертата препоръки за добро изпълнение, издадени от предишни Възложители.

8.2. Участникът трябва да предложи *екип от ключови експерти*, притежаващи необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на поръчката, пряко ангажирани за изпълнението на услугата. В представения списък на технически правоспособните физически лица (собствени или наети), ангажирани с обекта на поръчката /по образец № 11/, следва да са включени лица, които ще участват при осъществяването на авторския надзор по всички части на проекта и които притежават пълна проектантска правоспособност по Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации. Това условие се прилага и когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица и участникът се позовава на ресурсите на членуващите в обединението физически и/или юридически лица.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, съответните минимални изисквания се прилагат към обединението участник, а към подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие.

9. Изисквания към съдържанието на офертата: Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените към поканата образци. Офертата задължително съдържа:

9.1. **Административни сведения** - Данни за лицето, което прави предложението - Образец № 1;

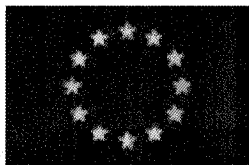
9.2. **Техническо предложение** –образец № 2;

9.3. **Ценово предложение** –образец № 3;

9.4. **Списък на документите и информацията**, съдържащи се в офертата, подписан от участника (в оригинал) – по образец № 4.

9.5. **Декларация**, че участникът е запознат с всички обстоятелства от значение за поръчката – по образец № 5;

9.6. **Отчет за приходите и разходите** за предходните 3 години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си или Декларация, че същите са обявени в Търговския регистър при Агенцията по вписванията и са публично достъпни.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
2007-2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



9.7. Информация за общия оборот от дейността на участника и оборот от осъществяване на дейности по упражняване на авторски надзор и/или проектиране и упражняване на авторски надзор за последните 3 (три) приключили финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. - по образец № 6;

9.8. Заверено от участника копие от застрахователна полица „Застраховка за професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

Застраховката трябва да е валидна минимум 120 дни след датата, определена в Публичната покана, оповестена в Регистъра на обществените поръчки като краен срок за подаване на офертите.

9.9. Списък на основните договори за услуги за упражняване на авторски надзор и/или проектиране и упражняване на авторски надзор, изпълнени през последните 3 години, считано от датата, посочена в публикуваната публична покана в АОП като крайна за подаване на офертите или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си- по образец № 7.

9.10. Препоръки за добро изпълнение на договорите по т.9.9. от предишни Възложители.

Забележка: Към всеки, посочен в списъка договор следва да има приложена референция/препоръка за добро изпълнение, съдържаща всички задължителни реквизити, съобразно чл. 51, ал. 1, т.2 от ЗОП (стойност, дата и място на строителството, получател и качество на изпълнението на възложените дейности-дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания). Сборът от стойностите на изпълнените договори, посочени в представените от участника референция/препоръка за добро изпълнение, следва да покриват минималните изисквания на Възложителя по т.7.2.

Възложителят си запазва правото да извършва проверки за съответствие на препоръките с действително извършената работа. При установяване на несъответствие, участникът се отстранява от обществената поръчка. **Препоръките трябва да имат всички реквизити на официална кореспонденция – изходящ номер, дата, печат и подпис на лице с представителна власт.**

9.11. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1, б. „а“ - „д“, т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т.1 и т. 2, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП (по образец № 8).

***Декларацията се подписва от:

а) при събирателно дружество - всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е предвидено друго (лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон),

б) при командитно дружество - от неограничено отговорните съдружници (лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници);

в) при дружество с ограничена отговорност – Управителят/ите (лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон);

г) при акционерно дружество - членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет или овластено/и от тях едно или няколко лица от съставите им, при спазване на процедурата по чл.235, ал.2 от Търговския закон (овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон);



д) при командитно дружество с акции - един или няколко изпълнителни членове, избрани измежду членовете на Съвета на директорите (лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон);

е) при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

ж) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника.

з) в случаите по б. "а" - б. "ж" - и за прокуристите, когато има такива. Когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

9.12. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки - попълват се декларация образец № 9.

9.13. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - попълва се, подписва се от представляващия подизпълнителя и се подпечатва декларация по приложения образец №10;

9.14. Декларация за предложените ключови експерти за изпълнение на поръчката - по образец № 11.

9.15. Декларация за разположение на ключов експерт - по образец № 12.

9.16. Декларация от членовете на обединението - по образец № 13- ако е приложимо.

9.17. Декларация за приемане на условията в проекта на договор - по образец № 14.

9.18. **Пълномощно на лицето, подписващо офертата** (оригинал) - представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в поръчката. Декларациите по точките по-горе не могат да бъдат подписани от пълномощник;

10. Критерий за оценка на офертите: най-ниска цена.

11. Начин на образуване на предлаганата цена: офертата да включва общата цена с и без ДДС, в български лева, при съобразяване на съответните изисквания на Възложителя.

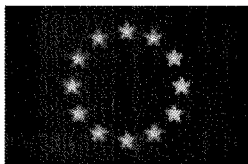
12. Изискване за предоставяне на оферта и срок за предоставянето ѝ: оферта за участие в поръчката, изготвена съгласно изискванията в поканата, може да се представи в деловодството на Община Севлиево, в гр. Севлиево, пл. „Свобода“ № 1, в Център за информация и услуги на гражданите или по пощата на адрес: гр. Севлиево, пл. „Свобода“ № 1, всеки работен ден между 8:30 ч. и 16:30 ч., най-късно до 12:00 ч. на 23.07.2014 г.

13. Срок на валидност на офертите: 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаването им.

14. Гаранция за изпълнение.

14.1. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция в размер на 2 /два/ % от стойността на договора без ДДС.

14.2. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:



-Парична сума внесена по сметката на Община Севлиево: „Инвестбанк“ АД клон гр.Севлиево, IBAN BG91 IORT 81273300185600, BIC IORTBGSF.

-Банкова гаранция в полза на Община Севлиево, която задължава банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от възложителят, в случай че изпълнителят не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него. Срокът на банковата гаранция започва да тече от датата на подписване на договора и е в сила най – малко 30 дни след датата на изпълнение на договора, освен, ако възложителят е усвоил същата преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на изпълнителя на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него. Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение.

14.3. Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

14.4.Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

15. Дата и място за разглеждане, оценка и класиране на офертите:

15.1. Разглеждането, оценката и класирането на офертите ще се проведе на **23.07.2014 г. от 13:30 ч.**

15.2. Място на провеждане разглеждането, оценката и класирането на офертите: Заседателна зала № 202, в Административната сграда на Община Севлиево, в гр. Севлиево, пл. „Свобода“ № 1.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документацията за участие в обществена поръчка по реда на глава 8 „а“ от ЗОП с предмет: „Упражняване на авторски надзор по проект „Изграждане на противопожарна кула, с. Крушево, общ. Севлиево, поземлен имот 126020“ по мярка 226 "Възстановяване на горският потенциал въвеждане на превантивни дейности" от Програма за развитие на селските райони 2007-2013г.“

- 1.Публична покана – изисквания към участниците;
- 2.Публична покана публикувана в АОП;
- 3.Техническа спецификация;
4. ОБРАЗЕЦ №1 – Административни сведения;
5. ОБРАЗЕЦ №2 – Техническо предложение;
6. ОБРАЗЕЦ № 3 – Ценово предложение;
7. ОБРАЗЕЦ № 4 - Списък документи оферта;
8. ОБРАЗЕЦ № 5 - Декларация обстоятелства;
9. ОБРАЗЕЦ № 6 - Информация оборот;
10. ОБРАЗЕЦ № 7 - Списък основни договори;
11. ОБРАЗЕЦ №8 - Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП;
12. ОБРАЗЕЦ №9 – Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП;
13. ОБРАЗЕЦ №10 - Декларация подизпълнител;
14. ОБРАЗЕЦ №11 - Декларация експерти;
15. ОБРАЗЕЦ №12 - Декларация експерт;
16. ОБРАЗЕЦ №13 – Декларация обединение;
17. ОБРАЗЕЦ №14 - Декларация за условията на договора;
18. ОБРАЗЕЦ №15 – Договор-проект;

КМЕТ НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО:

Д-Р ИВАН ИВАНОВ

